

รายงานการกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)



กลุ่มนโยบายและแผน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
เอกสารลำดับที่ ๓

คำนำ

เอกสารการกำกับ ติดตาม การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญเป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในการบริหารสำนักงาน ไตรมาสที่ ๑ – ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และใช้ในการวางแผนการจัดสรรงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี/งานเร่งด่วน ตามภารกิจ ให้คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ได้เป็นอย่างดี และขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ณ โอกาสนี้

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

หน้า

กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑
แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ	๓
การกำกับ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)	๔
แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๕
รายงานความก้าวหน้าการกำกับ ติดตาม การใช้เงิน แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๗

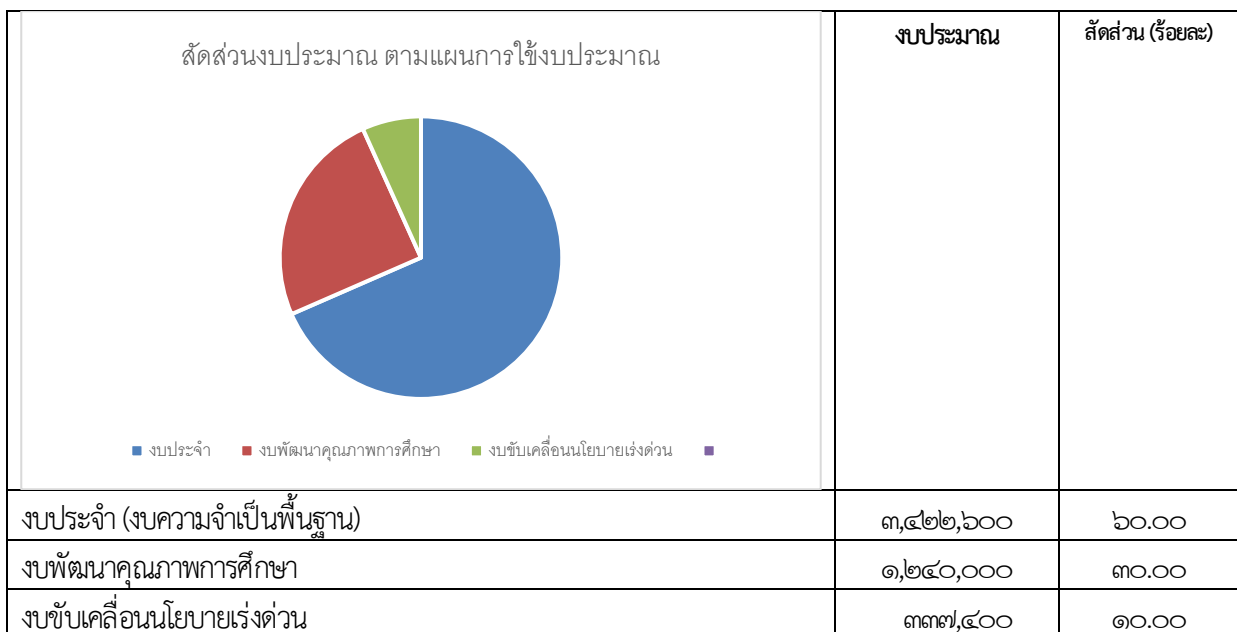
ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
- รายงานการประชุมการพิจารณา จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
- รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การกำกับ ติดตาม การดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคามได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) โดยวิเคราะห์ความสอดคล้องกับแผนและนโยบายที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อบรรลุเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์การปฏิรูปการศึกษา จำนวน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) โดยแบ่งงบประมาณออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. งบประจำ (งบความจำเป็นพื้นฐาน) เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายและการบริหารจัดการทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม จำนวน ๓,๔๒๒,๖๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐
๒. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามหาสารคาม จำนวน ๑,๒๔๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐
๓. งบขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓๓๗,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐



ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัด ตามภาระงานและการติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒ ครั้ง รวมทั้งสิ้น ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพและทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียด ดังนี้

งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

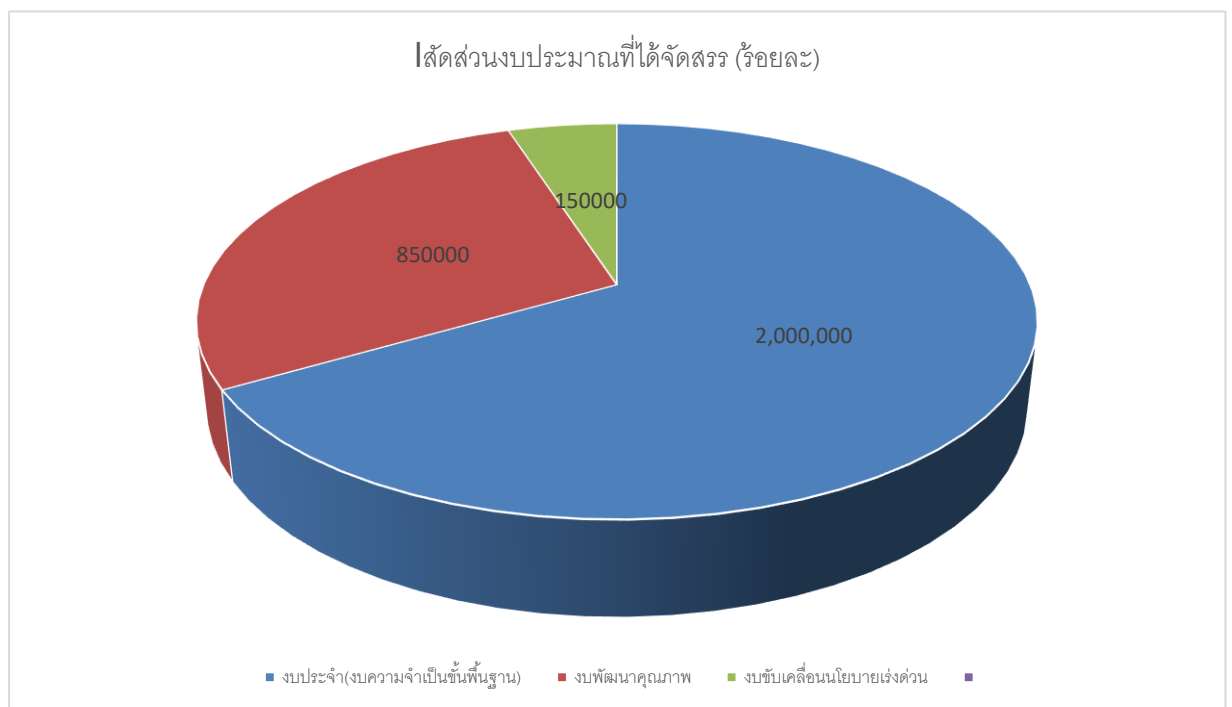
ครั้งที่ ๑ ผลผลิตผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา งบดำเนินงาน จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ครั้งที่ ๒ ผลผลิตผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมหลักการจัดการศึกษาก่อนประถมศึกษา งบดำเนินงาน จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

การจัดสรรงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการ จำนวน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำแนกออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. งบประจำ (งบความจำเป็นขั้นพื้นฐาน) จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐
๒. งบพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน ๘,๕๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๐๐
๓. งบขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๐๐



แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอำนาจเจริญ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ในส่วนของ
งบบริหารจัดการสำนักงาน งบประจำ(งบความจำเป็นพื้นฐาน) และงบพัฒนาคุณภาพการศึกษา (งบประมาณ
ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ดังนี้

ที่	รายการงบประมาณ	จัดตั้งงบประมาณ	หมายเหตุ
(ก)	ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน (ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ)	๒,๗๖๒,๖๐๐	
๑.	ค่าสาธารณูปโภค		
	- ค่าไฟฟ้า	๘๕๐,๐๐๐	
	- ค่าน้ำประปา	๔๕,๐๐๐	
	- ค่าโทรศัพท์	๒๕,๐๐๐	
	- ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข	๘๐,๐๐๐	
	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๔๕,๐๐๐	
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและพาหนะ	๔๐๐,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ	-	
๔	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๖๔,๐๐๐	
๕	ค่าวัสดุสำนักงาน/คอมพิวเตอร์	๖๐๐,๐๐๐	
๖	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร/จัดทำเอกสาร	๓๐,๐๐๐	
๗	ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓,๖๐๐	
๘	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	
๙	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/บำรุงรักษา	๓๐๐,๐๐๐	
๑๐	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะขนส่ง/บำรุงรักษา	๗๐,๐๐๐	
(ข)	ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน (ค่าตอบแทน)	๖๖๐,๐๐๐	
๑	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ต่ำกว่าปริญญาตรี)		
	-เจ้าหน้าที่ธุรการ ๒ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ เดือน)	๒๔๐,๐๐๐	
	-แม่บ้าน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ (บาท) (๑๒ เดือน)	๑๒๐,๐๐๐	
	-นักการภารโรง ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ เดือน)	๑๒๐,๐๐๐	
	-เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้าง ๑๒ เดือน)	๑๘๐,๐๐๐	
(ค)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจสำนักงานเขตฯ	๑,๒๔๐,๐๐๐	
	-โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจของกลุ่ม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑,๒๔๐,๐๐๐	
(ง)	งบขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน	๓๓๗,๔๐๐	
	รวมทั้งสิ้น (ก)+(ข)+(ค)+(ง)	๕,๐๐๐,๐๐๐	

การกำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนการใช้งบประมาณ

ที่	รายการงบประมาณ	จัดตั้ง งบประมาณ	การจัดสรรงบประมาณ		
			ครั้งที่ ๑	ครั้งที่ ๒	รวม
(ก)	ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน (ค่าตอบแทน ใช้ สอยและวัสดุ)				
๑.	ค่าสาธารณูปโภค				
	- ค่าไฟฟ้า	๘๕๐,๐๐๐	๒๓๒,๘๑๖.๒๕	๓๑๘,๒๘๗.๑๗	๒๘๗,๘๘๖.๕๘
	- ค่าน้ำประปา	๔๕,๐๐๐	๔,๐๕๗.๓๓	๑๕,๙๕๐.๗๐	๒๔,๙๙๑.๙๗
	- ค่าโทรศัพท์	๒๕,๐๐๐	๔,๘๑๓.๒๐	๑๐๒๕๐.๖๖	๙,๙๓๖.๑๔
	- ค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข	๘๐,๐๐๐	๑๓,๕๕๕.๐๐	๓๒,๓๙๐.๐๐	๓๔,๐๙๕
	- ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม	๔๕,๐๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๒๒,๔๖๘.๖๐	๑๓,๕๓๑.๔๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและพาหนะ	๔๐๐,๐๐๐	๕,๓๔๖.๐๐	๑๒๖,๖๖๘.๐๑	๒๒๑,๙๘๕.๙๙
๓	ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ	-	-	-	-
๔	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๖๔,๐๐๐	๒๔,๔๐๐.๐๐	๗๒๐๐๐.๑๐	๖๗,๖๐๐
๕	ค่าวัสดุสำนักงาน/คอมพิวเตอร์	๖๐๐,๐๐๐	๓๘,๕๘๕.๐๐	๔๕๘,๘๙๐.๐๐	๑๐๒,๕๒๕
๖	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร/จัดทำ เอกสาร	๓๐,๐๐๐	๗,๔๒๑.๐๐	๒๐,๑๗๐.๐๐	๒,๔๐๙
๗	ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓,๖๐๐	-	-	-
๘	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-
๙	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/บำรุงรักษา	๓๐๐,๐๐๐	๕๑,๔๗๗.๗๐	๑๔๒,๔๐๙.๑๐	๑๐๕,๖๖๘.๖๐
๑๐	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะขนส่ง/ บำรุงรักษา	๗๐,๐๐๐	๑,๖๐๐.๐๐	๔๐,๔๐๙.๑๐	๒๗,๙๙๐.๙๐
(ข)	ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน (ค่าตอบแทน)	๖๖๐,๐๐๐	๔๓๙,๐๓๑.๔๘	๑,๒๖๑,๓๔๘.๐๔	๑,๐๖๒,๒๒๐.๔๐
๑	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน (ต่ำ กว่าปริญญาตรี)				
	-เจ้าหน้าที่ธุรการ ๒ อัตรา ค่าจ้าง เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ เดือน)	๒๔๐,๐๐๐	๓๙,๑๐๐.๐๐	๙๐,๘๒๕.๘๑	๑๑๐,๐๗๔.๑๙
	-แม่บ้าน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ (บาท) (๑๒ เดือน)	๑๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐
	-นักการภารโรง ๑ อัตรา ค่าจ้าง เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ เดือน)	๑๒๐,๐๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	๓๘,๒๐๐.๐๐	๗๓,๖๐๐
	-เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (จ้าง ๑๒ เดือน)	๑๘๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๙๔,๐๒๕.๘๑
	รวม ข	๖๖๐,๐๐๐.๐๐	๘๗,๓๐๐.๐๐	๒๔๔,๐๒๕.๘๑	๑,๓๙๐,๘๙๔.๖๗
	รวมทั้งสิ้น	๓๔๒๒,๖๐๐.๐๐	๕๒๖.๓๓๑.๔๘	๑,๕๐๕,๓๗๓.๘๕	๑,๓๙๐,๘๙๔.๖๗

บัญชีรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน								
ที่	ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		กลุ่มที่ รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ			
		สพป.	สพฐ.		ยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี	แผนแม่บทประเด็น ที่	กลยุทธ์สพฐ.(ข้อ ที่)	กลยุทธ์สพป.อจ. (ข้อที่)
๑	โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓๐,๐๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๑	๑
๒	จัดการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๑	๑
รวมกลยุทธ์ที่ ๑ จำนวน ๒ โครงการ		๒๓๐,๐๐๐						

กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานพหุปัญญา								
ที่	ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		กลุ่มที่ รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ			
		สพป.	สพฐ.		ยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี	แผนแม่บทประเด็น ที่	กลยุทธ์สพฐ.(ข้อ ที่)	กลยุทธ์สพป.อจ. (ข้อที่)
๑	ประกันคุณภาพการอ่านออกเขียนได้	๗๔,๕๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๒	๒
๒	อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑	๒๐,๕๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๒	๒
๓	การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจ ติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	๒๑,๕๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๒	๒
๔	การพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓๔๐,๐๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๒	๒
รวมกลยุทธ์ที่ ๑ จำนวน ๔ โครงการ		๒๓๐,๐๐๐						

บัญชีรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมบนพื้นฐานพหุปัญญา								
ที่	ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		กลุ่มที่รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ			
		สพป.	สพฐ.		ยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี	แผนแม่บทประเด็น ที่	กลยุทธ์สพฐ.(ข้อ ที่)	กลยุทธ์สพป.อจ. (ข้อที่)
๑	ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้	๑๓,๐๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๓	๓
๒	โครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานและกำกับ ติดตามคุณภาพ การจัดการศึกษา	๑๒๕,๒๘๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๓	๓
๓	ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนอย่างมีประสิทธิภาพสู่ สังคมอย่างมีความสุข	๙๓,๕๐๐	-	กลุ่มนโยบายและแผนฯ	๖	๑๒	๓	๓
๔	โครงการประชุมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการ พัสดุ ของสถานศึกษา	๙๓,๗๘๐	-	กลุ่มบริหารงานการเงินฯ	๖	๖	๓	๓
๕	โครงการพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล	๓๔,๐๐๐	-	กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ	๖	๗	๓	
๖	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการศึกษา	๒๑,๐๐๐	-	กลุ่มส่งเสริมทางไกลฯ+ กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๖	๗	๓	๓
๗	ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	-	กลุ่มนิเทศติดตามฯ	๓	๑๒	๓	๓
๘	การตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๔๖,๗๒๐	-	หน่วยตรวจสอบภายใน	๖	๑๒	๓	๓
	รวมกลยุทธ์ที่ ๑ จำนวน ๘ โครงการ	๔๔๒,๒๘๐						

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ								
ที่	ชื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		กลุ่มที่ รับผิดชอบ/ ผู้รับผิดชอบ	ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ			
		สพป.	สพฐ.		ยุทธศาสตร์ ชาติ ๒๐ ปี	แผนแม่บทประเด็น ที่	กลยุทธ์สพฐ.(ข้อ ที่)	กลยุทธ์สพป.อจ. (ข้อที่)
๑	โครงการเสริมสร้างนักเรียนมีความรู้สมรรถนะที่จำเป็น มีความสุขและมี การพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๑๑,๐๐๐	-	กลุ่มส่งเสริมการจัด การศึกษา	๑,๒,๔	๑,๒,๔	๔	๔
	รวมกลยุทธ์ที่ ๑ จำนวน ๑ โครงการ	๑๑๑,๐๐๐						
	รวมทั้ง ๔ กลยุทธ์	๑,๒๑๘,๕๐๐						

รายงานความก้าวหน้าการกำกับติดตามการใช้เงินแผนงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ๑๕ โครงการ และได้เบิกจ่ายตามไตรมาส ดังนี้

กลยุทธ์ที่	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑	เบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒	รวมเบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	การพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๒๗,๐๐๐	-	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
๒	อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจติดตามตรวจสอบคุณภาพตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ พ.ศ.๒๕๖๑	๒๑,๕๐๐	-	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	๘,๐๐๐
๒	พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (กลุ่มลูกจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓๔๐,๐๐๐	-	๒๑๐,๓๐๐	๒๑๐,๓๐๐	๑๓๐,๐๐๐
๓	การนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานและกำกับ ติดตามคุณภาพการจัดการศึกษา	๑๒๕,๒๘๐		๕๖,๑๗๑	๕๖,๑๗๑	๖๙,๑๐๙
๓	แผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๔๖,๗๒๐	๗,๖๒๐	๒๒,๓๖๗.๐๒	๒๙,๙๘๗.๐๒	๑๖,๗๓๒.๙๘
๓	ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนอย่างมีประสิทธิภาพสู่สังคมอย่างมีความสุข	๙๓,๕๐๐	๔๘,๐๙๐	-	๔๘,๐๙๐	๔๕,๔๑๐
๓	เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุของสถานศึกษา	๙๓,๗๘๐	๙๓,๗๘๐	-	๙๓,๗๘๐	๐
๓	พัฒนาการขับเคลื่อนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๐
๓	พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา	๒๑,๐๐๐	-	๑๖,๐๕๐	๑๖,๐๕๐	๕,๙๕๐

กลยุทธ์ที่	โครงการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	เบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๑	เบิกจ่าย ไตรมาสที่ ๒	รวมเบิกจ่าย	คงเหลือ
๓	พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	๓๔,๐๐๐	-	๒๔,๓๐๐	๒๔,๓๐๐	๙,๗๐๐
๔	เสริมสร้างนักเรียนมีความรู้สมรรถนะที่จำเป็น มีความสุขและมีการพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๑๑,๐๐๐	-	๕๐,๖๐๑.๕๐	๕๐,๖๐๑.๕๐	๖๐,๓๙๘.๕๐
รวมทั้งสิ้น		๙๒๘,๗๘๐	๑๔๙,๔๙๐	๕๘๔,๗๗๘.๕๒	๖๑๑,๓๗๙.๕๒	๓๗๒,๓๐๐.๔๘

ภาคผนวก



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ที่ ๕๗๔ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีและจัดทำแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ จะดำเนินการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามบริบทของพื้นที่ โดยมีเป้าหมายในการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลुวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายพิทยา นามบุญลือ	ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสมศักดิ์ พูลเชื้อ	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางแสงเดือน สายโสภา	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	กรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน		กรรมการ
๑.๕ นายวีระชัย ไกยรัตน์	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางสุคนธ์มาศ บุปผาชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๒.๑ นายพิทยา นามบุญลือ	ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสมศักดิ์ พูลเชื้อ	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายวีระชัย ไกยรัตน์	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	กรรมการ
๒.๔ นางแสงเดือน สายโสภา	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	กรรมการ
๒.๕ นางสาววิภา ลีลัครานนท์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๒.๖ นางพิศประภา ไสตาภักดิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	กรรมการ

/๒.๗ นายเชมพิชญ...

๒.๗ นายเชมพิชญ์ บั๋งทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๒.๘ นางสาวศศิธร นระสนธิ์	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๒.๙ นางสาวกัญญชิสสา ช่วงชิง	นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวทมิตา ไชยศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๒.๑๑ นายวรายุทธ เมืองพิล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๒.๑๒ นางสาววิไลวรรณ สุภชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๒.๑๓ นางประภาพร โลหะสาร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวศุคนธ์มาศ บุปผาชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๕ นายมังกร พลพวก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวกุลธิดา สุขใส	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. แปลงแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้ปรับให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี นโยบาย จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดและตามบริบทความต้องการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

๒. พิจารณาแผนงาน/โครงการและงบประมาณของแต่ละกลุ่ม/หน่วย เสนอเพื่อขับเคลื่อนนโยบายตามภารกิจ โดยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ /นโยบาย และงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. คณะกรรมการจัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๓.๑ นายวีระชัย ไกยรัตน์	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวศุคนธ์มาศ บุปผาชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวมณีจันทร์ ดีสุดหา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุวลี ชันธูปัทม์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวประภาภรณ์ ชันธูปัทม์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๓.๖ นายมังกร พลพวก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๓.๗ นางสาวกุลธิดา สุขใส	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. รวบรวมโครงการจากกลุ่ม/หน่วย จัดพิมพ์ ตรวจสอบ จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๕ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ส่วนที่ ๓ ทิศทางการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและนโยบายที่เกี่ยวข้อง ส่วนที่ ๔ งบประมาณ โครงการที่จะดำเนินงาน ส่วนที่ ๕ ปัจจัยสู่ความสำเร็จ โดยดำเนินการจัดพิมพ์โครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้

๒. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๓. แจกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จัดทำเป็นรูปเล่มเสร็จสมบูรณ์ให้กลุ่ม/หน่วย และผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการ
๔. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์ www.amnat-ed.go.th
๕. ส่งเอกสารรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อทราบ

๔. คณะกรรมการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๔.๑ นายวีระชัย ไกยรัตน์	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสุนธราศ บุปผาชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายมังกร พลพวก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔.๔ นางสาวประภาภมร ชันธุ์ปัทม์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการ
๔.๕ นางสาวสุวลี ชันธุ์ปัทม์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๕ นางสาวกุลธิดา สุขใส	พนักงานพิมพ์ดีด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. สรุปรวบรวมการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายไตรมาส ดังนี้

ไตรมาสที่ ๑ รายงาน ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๒ รายงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๓ รายงาน ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๔ รายงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิทยา นามบุญตื้อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

รายงานการประชุมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี
เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ผู้มาประชุม

๑. นายพิทยา	นามบุญลือ	ผอ.สพป.อำนาจเจริญ
๒. นายสมศักดิ์	พูลเชื้อ	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ
๓. นายวีระชัย	ไกรรัตน์	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ
๔. นางสาวเดือน	สายโสภา	รอง ผอ.สพป.อำนาจเจริญ
๕. นางสาววิภา	ลีลครานนท์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๖. นางสุนธรมาศ	บุปผาชาติ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
๗. นายเขมพิชญ์	บังทอง	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๘. นางพิศประภา	โสตาภักดิ์	ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
๙. นางสาวหมีตา	ไชยศรี	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๑๐. นางสาวศศิธร	นระสนธิ์	ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน
๑๑. นางสาวกัญญชิสา	ช่วงชิง	นิติกรชำนาญการพิเศษปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการ กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๒. นายวรายุทธ	เมืองพล	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๓. นางสาววิไลวรรณ	สุภชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีฯ
๑๔. นางประภาพร	โลหะสาร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการ ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ
๑๕. นายมังกร	พลพวก	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๖. นางสาวสุวลี	ขันธูปัทม์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๗. นางสาวประภาภมร	ขันธูปัทม์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๘. นางสาวกุลธิดา	สุขใส	ลูกจ้างชั่วคราว

ผู้เข้าร่วมประชุม

ไม่มี

ผู้ไม่มาประชุม

ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น

นายพิทยา นามบุญลือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ประธานกล่าวเปิดการประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ด้วย กลุ่มนโยบายและแผน จะดำเนินการประชุมจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และรองรับงบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการโรงเรียนในสังกัดตามภาระงาน และการติดตามพัฒนาคุณภาพการศึกษา ซึ่งคาดว่าจะได้รับเท่ากับปีที่ผ่านมาตามวงเงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นจำนวนเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ได้วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไว้ ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ สพป.และค่าสาธารณูปโภค

๒. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจ

๓. งบเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.

คณะกรรมการ ได้อภิปรายอย่างหลากหลาย และให้แต่ละกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบ เสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณตามแผนงาน/โครงการ และคณะกรรมการได้มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบอนุมัติงบประมาณไว้ ๓ ส่วน ดังนี้

๔.๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ และค่าสาธารณูปโภค

มติที่ประชุม อนุมัติงบประมาณ ๒,๘๒๘,๖๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนสองหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๔.๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

มติที่ประชุม อนุมัติงบประมาณ ๑,๒๔๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๔.๑.๓ ค่าใช้จ่ายงบเร่งด่วนตามนโยบาย สพฐ.

มติที่ประชุม อนุมัติงบประมาณ ๓๓๗,๔๐๐ บาท (สามแสนสามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๔.๒ ขออนุมัติเป็นหลักการ หาก สพฐ.โอนงบประมาณสำหรับบริหารจัดการ สพป.ให้เพิ่มเติม จะพิจารณาดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วน ต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การจ้างเหมาลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
ประธานที่ประชุม ได้เสนอขอปรับอัตราเงินเดือนให้เพิ่มขึ้นตามสถานการณ์เศรษฐกิจ เป็นขวัญและ
กำลังใจ ในการปฏิบัติงานมายาวนาน โดยขอปรับค่าจ้างเหมาลูกจ้างชั่วคราว รายเดิม ๒ อัตรา ดังนี้
๑.กลุ่มอำนวยการ จำนวน ๑ อัตรา จากเดิมจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่มเป็น ๑๐,๐๐๐ บาท
๒.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลและเทคโนโลยีฯ จำนวน ๑ อัตรา จากเดิม ๙,๐๐๐ บาท ปรับเพิ่ม
เป็น ๑๐,๐๐๐ บาท

สำหรับ.เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ให้จ้างเท่าเดิม และขอจ้าง
เหมาลูกจ้างชั่วคราว เพิ่ม ๒ อัตรา ดังนี้

๑.พนักงานทำความสะอาด ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๒.นักการภารโรง ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม ได้แสดงความคิดเห็นอย่างหลากหลายและมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ตามที่ประธานเสนอ

๕.๒ การเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ

ประธานที่ประชุม ได้เสนอให้รวบรวม การขอเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ โดยให้รวบรวมไว้
เบิก-จ่าย เมื่อสิ้นปีงบประมาณ เพื่อจะได้พิจารณาการเบิกจ่ายของแต่ละกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบ ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๕.๓ การกำหนดอัตราค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม อาหารกลางวัน ในการจัดประชุม อบรม
ตามแผนงาน/โครงการ บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางสาววิภา สีสครานนท์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ ได้แจ้งแนวทางการ
ปฏิบัติ/ระเบียบที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการได้ตามมาตรการประหยัดของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน

มติที่ประชุม ได้อภิปรายอย่างหลากหลาย และได้มีมติเป็นเอกฉันท์ ดังนี้

๑.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๓๐ บาท

๒.อาหารเที่ยง จัดรูปแบบโต๊ะจีน มื้อละ ๑๒๐ บาท

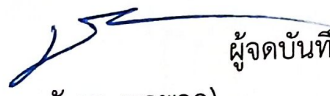
๓.อาหารเที่ยง จัดรูปแบบข้าวกล่อง มื้อละ ๗๐ บาท

๕.๓ กำหนดส่งแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ให้ทุกกลุ่ม/หน่วยตรวจสอบภายใน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ส่ง
รายละเอียด ดังกล่าว ภายในวันจันทร์ที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เพื่อกลุ่มนโยบายและแผน จะได้นำแผนงาน/
โครงการ/กิจกรรม บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายมังกร พลพวง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายวีระชัย ไกยรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ร	รายการงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐,๐๐๐	
(ก)	ค่าใช้จ่ายพื้นฐาน (ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ)		
๑	ค่าสาธารณูปโภค		
	- ค่าไฟฟ้า	๘๕๐,๐๐๐	
	- ค่าน้ำประปา	๔๕,๐๐๐	
	- ค่าโทรศัพท์	๒๕,๐๐๐	
	- ค่าไปรษณีย์โทรเลข	๘๐,๐๐๐	
	- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๔๕,๐๐๐	
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและพาหนะ	๔๐๐,๐๐๐	
๓	ค่าอาหารทำการนอกเวลาราชการ	-	
๔	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๑๖๔,๐๐๐	
๕	ค่าวัสดุสำนักงาน/คอมพิวเตอร์	๖๐๐,๐๐๐	
๖	ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร/จัดทำเอกสาร	๓๐,๐๐๐	
๗	ค่ากำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓,๖๐๐	
๘	ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	๑๕๐,๐๐๐	
๙	ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/บำรุงรักษา	๓๐๐,๐๐๐	
๑๐	ค่าซ่อมแซมยานพาหนะขนส่ง/บำรุงรักษา	๗๐,๐๐๐	
	รวม (ก)	๒,๗๖๒,๖๐๐	
(ข)	ค่าใช้จ่ายตามแผนงาน(ค่าตอบแทน)		
๑	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน		
	- เจ้าหน้าที่ธุรการ ๒ อัตรา เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ ด.)	๒๔๐,๐๐๐	
	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ ๑ อัตรา เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (๑๒ ด.)	๑๘๐,๐๐๐	
	พนักงานแม่บ้าน ๑ อัตรา เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ด.)	๑๒๐,๐๐๐	
	นักการภารโรง ๑ อัตรา เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท (๑๒ ด.)	๑๒๐,๐๐๐	
	รวม (ข)	๖๖๐,๐๐๐	

ที่	รายการงบประมาณ	งบประมาณ	หมายเหตุ
(ค)	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามภารกิจสำนักงานเขตฯ		
	- โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจของแต่ละกลุ่ม	-	
	ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
	รวม (ค)	๑,๒๔๐,๐๐๐	
(ง)	งบขับเคลื่อนนโยบายเร่งด่วน	๓๓๗,๔๐๐	
	รวมทั้งสิ้น (ก)+(ข)+(ค)+(ง)	๕,๐๐๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ที่	แผนงาน/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒,๔๘๐,๐๐๐
	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	
๑	สถานักเรียน	๒๑,๐๐๐
๒	แนะแนวอาชีพ	๒๐,๐๐๐
๓	อาหารกลางวัน	๔๐,๐๐๐
๔	ความปลอดภัยในสถานศึกษา	๓๐,๐๐๐
	กลุ่มนโยบายและแผน	
๑	ขับเคลื่อนนโยบายและแผน	๙๓,๕๐๐
	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	
๑	พัฒนาครูเทคโนโลยีตามมาตรฐานตำแหน่ง	๔๐,๐๐๐
๒	พัฒนาระบบสารสนเทศ Big data+พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (พัฒนาเว็บ พัฒนาระบบ)	๑๕,๐๐๐
	กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑	พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากร	๓๔๐,๐๐๐
	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์	
๑	พัฒนาครูด้านการเงิน พัสดุ การบริหารสัญญา	๙๓,๗๘๐
	หน่วยตรวจสอบภายใน	
๑	ตรวจบัญชี รร.	๔๖,๗๒๐
	กลุ่มบริหารงานบุคคล	
๑	บริหารทรัพยากรบุคคล	-
	กลุ่มกฎหมายและคดี	-
	กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๒๔๐,๐๐๐

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
ภายใต้แผนงาน สพฐ.	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภรา หนูพันธ์ และคณะ
โทรศัพท์มือถือ	๐๘๗-๘๒๗-๘๒๔๙
E-mail	suphara_t@hotmail.com
ลักษณะโครงการ	() ต่อเนื่อง (/) ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

๒.สถานะของโครงการ

(/) ดำเนินการแล้ว () อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูวิชาการทุกโรงเรียนในสังกัด โรงเรียนละ ๑ คน จำนวน ๒๕๑ คน

๓.๑.๒ ครูวิชาการในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๒ คน เพื่อการขับเคลื่อนการใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๘ สำหรับเด็กอายุ ๓-๖ ปี และหลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓) พุทธศักราช ๒๕๖๘

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

๓.๒.๒ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัยต่อการจัดการเรียนการสอนและเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

๓.๒.๓ โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๘ สำหรับเด็กอายุ ๓-๖ ปี และหลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น (ชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๓) พุทธศักราช ๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.68)	
1.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
2.กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อน การใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2568 สำหรับเด็กอายุ 3-6 ปี และหลักสูตรการศึกษา ประถมศึกษาตอนต้น (ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3) พุทธศักราช 2568 สำหรับโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	-	-	2,800 (2 พ.ค.2568)		2,800
3.กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการจัดการเรียนรู้	-	-	10,200 (13 พ.ค.2568)	-	10,200
4.กิจกรรมนิเทศ ติดตาม การนำหลักสูตรสถานศึกษา ลงสู่การปฏิบัติ	-	-	-	-	-
5.สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	-	-	13,000	-	13,000

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑.ครูวิชาการของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๑ คน มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน

๒.ครูวิชาการในโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๒ คน มีความรู้ความเข้าใจในการใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๘ สำหรับเด็กอายุ ๓-๖ ปี และหลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น (ชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๓) พุทธศักราช ๒๕๖๘

ผลลัพธ์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑.โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เป็นไปตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

๒.โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัยต่อการจัดการเรียนการสอนและเหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

๓.โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๘ สำหรับเด็กอายุ ๓-๖ ปี และหลักสูตรการศึกษาประถมศึกษาตอนต้น (ชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๓) พุทธศักราช ๒๕๖๘

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน๑๓,๐๐๐..... บาท

๕.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๓ งบประมาณคงเหลือ จำนวน๐...บาท เมื่อวันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

-

๗.ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ นางสาวศุภรา ทนุพันธ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจติดตามตรวจสอบคุณภาพตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑
ภายใต้แผนงาน สพฐ.	ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานพหุปัญญา
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายทรงศักดิ์ พรหมโสภณ, นางสมรักษ์ ปักสังคะเนย์
โทรศัพท์มือถือ	๐๙ ๖๙๗๐ ๐๘๘๘
E-mail	somrak3279@esdc.go.th
ลักษณะโครงการ	(/) ต่อเนื่อง () ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	(ระบุ ว/ด/ป) ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ

(/) ดำเนินการแล้ว () อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑.พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาสู่การประเมินคุณภาพภายนอก จาก
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) จำนวน ๒๓ โรงเรียนฯละ ๒ คน รวม
๔๖ คน ประกอบด้วย ศึกษานิเทศก์ ๒๑ คน คณะทำงาน ๒ คน รวมทั้งสิ้น ๖๙ คน หลักสูตร ๑ วัน

๒.จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษาอำนาจเจริญ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑.สถานศึกษาสามารถพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อผู้เรียนและ
เผยแพร่สู่สาธารณะชน

๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสามารถนำข้อมูล ไปใช้ในการบริหารและการพัฒนา
คุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามสถานศึกษาที่กำหนด
และมีทักษะการเรียนรู้ตามแนวทางศตวรรษที่ ๒๑

๔.สถานศึกษาในสังกัดได้รับการรับรองการประกันคุณภาพภายนอกจากการประเมินคุณภาพภายนอก
ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ.

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียด กิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	-	๑.อบรมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจ ติดตามตรวจสอบคุณภาพ และมาตรฐาน การศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒๓ โรงเรียน ๒.ตรวจเยี่ยมสถานศึกษาที่รับการประเมิน คุณภาพภายนอกจาก สมศ. จำนวน ๒๓ โรงเรียน ระหว่างวันที่๑๐-๑๗ มกราคม ๒๕๖๘		

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑. สถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ จำนวน ๒๓ แห่ง ได้รับการประกัน
คุณภาพสถานศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลลัพธ์

- ๑. สถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจด้านองค์ความรู้และแนวทางการจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๒. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ
- ๓. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญมีผลสังเคราะห์รายงานประเมินตนเองของ
สถานศึกษาในสังกัด (SAR)
- ๔. สถานศึกษามีความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายนอก สมศ.

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

- ๔.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
- จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท
- ๔.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว
- จำนวน ๑๓,๕๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๘ เดือน ม.ค.พ.ศ.๒๕๖๘
- ๔.๓ งบประมาณคงเหลือ
- จำนวน ๘,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน มิ.ย.พ.ศ.๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

- ๑.....-
- ๒.....๓
-

๗.ข้อเสนอแนะ

- ๑.....-
- ๒.....๓
-

ลงชื่อ สมรักษ์ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสมรักษ์ ปักสังคะเนย์)

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
**รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘**

๑.ชื่อโครงการ นิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน และกำกับ ติดตามคุณภาพการจัดการศึกษา
 ภายใต้แผนงาน สพฐ. พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเพลินพิศ สิงห์คำ นางสาวศิริลักษณ์ โสมรักษ์ และคณะ
 โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙๖๓๐๗๙๑๑
 E-mail office@amnat-ed.go.th
 ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่
 ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป) ต.ค. ๒๕๖๗ - ก.ย. ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑.โรงเรียนในสังกัดมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการรับการนิเทศ
 อย่างต่อเนื่อง

๒.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้กระบวนการ
 จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามการขับเคลื่อนแนวทางชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC : Professional
 Learning Community)

๓.โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งและต่อเนื่อง

๔.โรงเรียนมีการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.๖๘)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.๖๘)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	กิจกรรมประชุม เชิงปฏิบัติการ จัดทำแผน นิเทศการศึกษา สร้างเครื่องมือนิเทศ และปฏิทินการนิเทศ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. ๖๗)			
๒	นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา ตามนโยบายต้นสังกัด ครั้งที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ (ธ.ค. ๖๗)	นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการจัดการศึกษา ตามนโยบายต้นสังกัด ครั้งที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ (มี.ค.๖๘)	นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล การจัดการศึกษา ตาม นโยบายต้นสังกัด ครั้งที่ ๑ ภาคเรียน ที่ ๑/๒๕๖๘ (๒๖ พ.ค. - ๑๓ มิ.ย. ๖๘)	นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผลการจัด การศึกษา ตามนโยบายต้น สังกัด ครั้งที่ ๒ ภาคเรียน ที่ ๑/๒๕๖๘
๓	กิจกรรมการประชุม ขับเคลื่อนชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษา (PLC : Professional Learning Community)	กิ จ กร ร ม ก า ร ป ร ะ ชุ ม ขับเคลื่อนชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนา ค ุ ณ ภ า พ ก า ร ศึ ก ษ า (PLC:Professional Learning Community)	กิ จ กร ร ม ก า ร ป ร ะ ชุ ม ขับเคลื่อนชุมชนแห่ง ก า ร เ ร ีย น ร ู้ ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนา คุณภาพการศึกษา (PLC : Professional Learning Community)	กิ จ กร ร ม ก า ร ป ร ะ ชุ ม ขับเคลื่อนชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาคุณภาพการศึกษา (PLC:Professional Learning Community)

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กิจกรรมที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.๖๘)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.๖๘)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.๖๘)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๔				การประชุมสะท้อนผลการทบทวน หลังปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) เพื่อวางแผนการ นิเทศในปีการศึกษาต่อไป
๕		สรุปรายงานและ จัดทำรายงานรูปเล่ม (ม.ค.๖๘)		สรุปรายงานและจัดทำรายงาน รูปเล่ม (ก.ค.๖๘)

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการรับการนิเทศอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการนำนโยบาย จุดเน้นสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้กระบวนการ จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามการขับเคลื่อนแนวทางชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC : Professional Learning Community)

๓.โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งและต่อเนื่อง

๔.โรงเรียนมีการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

ผลลัพธ์

๑.ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจากการรับการนิเทศอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการนำนโยบาย จุดเน้นสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพโดยใช้กระบวนการ จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามการขับเคลื่อนแนวทางชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC : Professional Learning Community)

๓.โรงเรียนมีระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็งและต่อเนื่อง

๔.โรงเรียนมีการจัดทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๔.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑๒๕,๒๘๐ บาท
๔.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน ๕๖,๑๗๑ บาท เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๖๘
๔.๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๖๙,๑๐๙ บาท เมื่อวันที่ ๓๑ เดือน พ.ค. พ.ศ. ๖๘

๖. ปัญหา/อุปสรรค

๑. การขับเคลื่อนแนวทางชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC : Professional Learning Community) ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนบางโรงเรียนยังไม่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน
๒. ภาระงานมีจำนวนมากทำให้การปฏิบัติงานบางอย่างไม่เป็นไปตามเป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนด

๗. ข้อเสนอแนะ

โครงการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน และกำกับ ติดตามคุณภาพการจัดการศึกษาควรบูรณาการร่วมกับการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา

ลงชื่อ เพลินพิศ ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพลินพิศ สิงห์คำ)
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ การประกันคุณภาพการอ่านออกเขียนได้

- ☒ ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ☒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) พัฒนาการเรียนรู้
- ☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ
- ☒ นโยบายและจุดเน้น สพฐ.ด้านการศึกษา
- ☒ กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ☒ กลยุทธ์ สพป.อำนาจเจริญที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ประเภทของโครงการ ☒ พัฒนางาน ☐ ดำเนินการตามปกติ

E-mail

ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป) 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูผู้สอนภาษาไทยทุกคนในโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน

๓.๑.๒ นักเรียนทุกคนในโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระยะยาว เป็นผลปลายทางจากการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้น)

๓.๒.๑ นักเรียนทุกระดับชั้นมีทักษะการอ่านและการเขียนที่ดีขึ้น ร้อยละ ๓

๓.๒.๒ นักเรียนที่มีปัญหาการอ่านการเขียน มีจำนวนที่ลดลงจากปีที่แล้ว

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑		ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน ชี้อย่าง วางแผน พัฒนาการอ่าน และการเขียน (อยู่ระหว่างกา รดำเนินงาน)		
๒		กิจกรรม ๓R ท้าพิสูจน์ (อยู่ระหว่างการดำเนินงาน)		
๓			กิจกรรมรักการอ่าน (ยังไม่ได้ดำเนินงาน)	
๔			กิจกรรมการแข่งขันตามโครงการรักษ์ภาษาไทย (ยัง ไม่ได้ดำเนินงาน)	
๕		กิจกรรมแนวทางการ คัดเลือกกิจกรรมถอด บทเรียนBest Practice) ในการนำแนวทางการ สอนซ่อมเสริมการอ่าน และการเขียนไปใช้ใ นการจัดการเรียนการ สอน เพื่อแก้ปัญหาการ อ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ของนักเรียน ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑- มัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ดำเนินงานแล้ว)		
๖				สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงาน (ยังไม่ได้ ดำเนินงาน)

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

๑.นักเรียนทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่อง เขียนคล่องและสื่อสารได้ตามมาตรฐานการเรียนรู้

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยสูงขึ้น

ผลลัพธ์

๑. เห็นได้จากผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน RT ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญเปรียบเทียบกับระดับประเทศ พบว่า ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน รวม ๒ ด้าน มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละสูงกว่าระดับประเทศมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๑.๘
๒. ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ด้านภาษาไทยมีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ ๖๒.๕๖ คะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก ๕๗.๕๘ (ปี ๒๕๖๕) เป็น ๖๒.๕๓ (ปี ๒๕๖๖) และ ๖๒.๕๖ (ปี ๒๕๖๗) โดยผลการประเมินปี ๒๕๖๗ สูงกว่าปี ๒๕๖๖ (๐.๐๓)

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน๗๔,๗๒๐.๐๐...บาท

๕.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท เมื่อวันที่ .๒๘...มีนาคม.พ.ศ...๒๕๖๘

๕.๓ งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๖๑,๒๒๐.๐๐ บาท เมื่อวันที่.๓๑ พฤษภาคม.พ.ศ. ๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

๑.....-

๒.....๓

๗.ข้อเสนอแนะ

๑.....-

๒.....๓

ลงชื่อ ธิติกุล ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวธิติกุล หวานอ่อน)
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ชำนาญการพิเศษ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ แผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ภายใต้แผนงาน สพร. ด้านประสิทธิภาพ

กลุ่มที่รับผิดชอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศศิธร นระสนธิ์

โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑ ๙๖๗ ๙๒๖๐

E-mail sasinatha๕๑@gmail.com

ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง () ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป) ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว () อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. งานด้านการตรวจสอบภายใน

๑.๑ งานตรวจสอบสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑ แห่ง

๑.๑.๑ ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีในระบบ New GFMS Thai และให้คำปรึกษาแนะนำด้านการเงิน การบัญชี ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตรวจตติยอต ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘)

๑.๑.๒ การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๑.๓ หลักฐานการจ่าย ประเภทอื่น ๆ (อย่างน้อย ๒ เดือน นอกเหนือจากหลักฐานการตรวจสอบการเงิน การบัญชี ตามข้อ ๑.๑.๑)

๑.๒ งานตรวจสอบโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๑๒ แห่ง

๑.๒.๑ ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานแก่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑๒ แห่ง ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑. การเงิน การบัญชีของโรงเรียนในสังกัด

๒. การจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓. หลักฐานการจ่ายเงินแต่ละประเภท ตามขอบเขตระยะเวลาที่เข้าตรวจสอบ

๑.๒.๒ งานตรวจสอบการดำเนินงาน จำนวน ๑๒ แห่ง

๑. เงินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย : ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว /ปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) ,ค่าหนังสือเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. เงินรายได้สถานศึกษา

๓. เงินโครงการอาหารกลางวันที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ งานตรวจสอบที่บูรณาการร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๐ แห่ง

๑.๓.๑ ตรวจสอบการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงศึกษาธิการ/สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ จำนวน ๑๐ แห่ง

๑.๓.๒ ตรวจสอบการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของส่วนราชการ (ตามมติคณะรัฐมนตรี) จำนวน ๒๕๓ แห่ง

๑.๔ วิเคราะห์ สอบทานผลการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี ของสถานศึกษาที่เป็นหน่วยงานย่อยในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. งานด้านการให้คำปรึกษา (Consulting Services)

การให้คำปรึกษาและแนะนำ ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เป็นการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ โดยขอบเขตงานของหน่วยรับตรวจมีความหลากหลาย แตกต่างกันไปตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของหน่วยรับตรวจ ซึ่งการให้คำปรึกษานั้น จะไม่เข้าไปร่วมรับผิดชอบต่อการดำเนินงานและผู้ตรวจสอบภายในจะต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด ปฏิบัติงานได้ถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งมีระบบการควบคุมและการบริหารจัดการทางการเงินที่เข้มแข็ง ลดความเสี่ยง และป้องกันการทุจริต บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เป็นไปอย่างรัดกุม มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประหยัดและเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง

๒. ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ ในสังกัดสามารถพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ ของข้อมูล และตัวเลขต่าง ๆ โดยจัดทำทะเบียนคุมเงินที่เกี่ยวข้องและจัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่ายได้ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๓. หน่วยรับตรวจมีการพัฒนาระบบการจัดสรรทรัพยากรที่มีจำกัด ด้วยการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม ที่มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและประหยัด

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. นำผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะไปใช้กำกับและติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรได้อย่างเหมาะสม ป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรพร้อมทั้งประเมินความเสี่ยง เพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ซึ่งทำให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนางานของตนเองได้ดียิ่งขึ้น

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	ตรวจสอบการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค สพป.๑ แห่ง และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ แห่ง ประจำ ไตรมาสที่ ๔/๒๕๖๗	ตรวจสอบการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค สพป.๑ แห่ง และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ แห่ง ประจำ ไตรมาสที่ ๑/๒๕๖๘	ตรวจสอบการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค สพป.๑ แห่ง และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๑ แห่ง ประจำ ไตรมาสที่ ๒/๒๕๖๘	ตรวจสอบการใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค สพป.๑ แห่ง และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๑ แห่ง ประจำ ไตรมาสที่ ๓/๒๕๖๘
๒	ตรวจสอบหลักฐานการจ่าย เดือนตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ของกลุ่มบริหารงาน การเงินและสินทรัพย์	ตรวจสอบหลักฐานการจ่าย เดือนตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ของกลุ่มบริหารงาน การเงินและสินทรัพย์	สรุปผลการตรวจสอบและ รายงานผลการตรวจสอบ ส่ง สพฐ. รอบ ๖ เดือนใน ระบบ smart obec และ ARS	
๓	ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ และตรวจสอบการ ดำเนินงานฯ ของโรงเรียนที่ เป็นหน่วยรับตรวจ จำนวน ๑๒ แห่ง	ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ และตรวจสอบการ ดำเนินงานฯ ของโรงเรียนที่ เป็นหน่วยรับตรวจ จำนวน ๑๒ แห่ง	สรุปผลการตรวจสอบและ รายงานผลการตรวจสอบ ส่ง สพฐ. รอบ ๖ เดือนใน ระบบ smart obec และ ARS	
๔			ตรวจสอบการปฏิบัติงาน ในระบบ New GFMS Thai ของกลุ่มบริหารงาน การเงินและสินทรัพย์	สรุปผลการตรวจสอบและ รายงานผลการตรวจสอบ ส่ง สพฐ. ในระบบ Smart Obec และ ARS

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ ^๑ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ ^๒ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ ^๓ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ ^๔ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
๕		ฝึกอบรมโครงการพัฒนา ทักษะด้านการตรวจสอบ ภายในของผู้ตรวจสอบ ภายใน		
๖				อบรมโครงการพัฒนาและ สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายผู้ ตรวจสอบภายใน เครือข่าย ที่ ๑-๑๙
๗			ตรวจสอบบูรณาการร่วม กับผู้ตรวจสอบภายใน สพฐ.	สรุปผลการตรวจสอบและ จัดส่งให้ สพฐ.
๘				วิเคราะห์ สอบทานผลการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน การ บัญชี ของสถานศึกษาที่เป็น หน่วยงานย่อยของสพฐ.ของ โรงเรียน ๒๕๑ แห่ง

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

- ๑.กิจกรรมการตรวจสอบบรรลุลักษณะประสงค์และเป้าหมาย สามารถช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงาน
เขตฯและสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ และโรงเรียนที่เป็นหน่วยรับตรวจ จำนวน ๒๑ แห่ง มีความรู้ความเข้าใจสามารถ
ปฏิบัติงานได้ครบถ้วนถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและการจัดเก็บเอกสาร
สามารถสืบค้นได้ง่าย รวดเร็ว
- ๓.ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ มีผลการประเมินด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุเป็นไปตามเกณฑ์
ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ สพฐ.กำหนด

ผลลัพธ์

- ๑.การบริหารงานงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดที่เป็นหน่วยรับตรวจเป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และป้องปรามการทุจริตได้
- ๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด มีระบบการควบคุมและการบริหารจัดการทางการเงินที่
เข้มแข็ง ลดความเสี่ยง มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.พัฒนาและสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงานตรวจสอบแก่ผู้ตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพ สามารถสนับสนุนการบริหารทางการเงิน การบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีระบบควบคุมการปฏิบัติงานที่เหมาะสม รัดกุมและปฏิบัติได้ถูกต้อง

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๔.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๔๖,๗๒๐.๐๐ บาท

๔.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๒,๓๖๗.๐๒ บาท เมื่อวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

๔.๓ งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๒๔,๓๕๒.๙๘ บาท เมื่อวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

๑.การรายงานค่าสาธารณูปโภคของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๑ แห่ง และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ แห่งรายงานในระบบ e-budget ล่าช้า เนื่องจากได้รับใบแจ้งหนี้ช้า ทำให้ชำระเงินล่าช้า ส่งผลให้การรายงานในระบบล่าช้าตามลำดับ

๒.การเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบ การคำนวณค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคำนวณจากการใช้รถยนต์ราชการ แต่ในการปฏิบัติงานการออกตรวจจริง บ่อยครั้งที่ต้องขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวแทนการใช้รถยนต์ราชการ เนื่องจากรถยนต์ราชการมีไม่เพียงพอ การเบิกชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ส่วนตัวเบิกได้เพียงตามอัตราที่ทางราชการกำหนด ซึ่งไม่เพียงพอกับการใช้งานจริง ต่างกับการใช้รถยนต์ราชการสามารถเบิกตามจำนวนที่ใช้จริงได้

๗.ข้อเสนอแนะ

๑.ขอความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่ส่งใบแจ้งหนี้พื้นที่เมื่อครบรอบเดือนที่ตัดบิลชำระหนี้ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑ แห่ง และโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ แห่ง ดำเนินการชำระหนี้ได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.จากสถานะเศรษฐกิจในยุคปัจจุบันราคาค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสูงขึ้น แต่อัตราการเบิกค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการใช้รถยนต์ส่วนตัว เบิกได้เพียงกิโลเมตรละ ๔ บาท ไม่เพียงพอต่อการใช้งานจริง จึงอยากให้มีการปรับเพิ่มอัตราการเบิกชดเชยค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการขอใช้รถยนต์ส่วนตัว

ลงชื่อ ศศิธร ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศศิธร นระสนธิ์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านนโยบายและแผนอย่างมีประสิทธิภาพสู่สังคมอย่างมีความสุขภายใต้
 แผนงาน สพฐ. ด้านประสิทธิภาพ
 กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มนโยบายและแผน
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมังกร พลพวงและคณะ
 โทรศัพท์มือถือ ๐๘๖-๒๕๖๔๗๕๗
 E-mail Mungkorn.p@amnat-ed.go.th
 ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่
 ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป) ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ประชุมพิจารณาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ คน ๑ ครั้ง
- ๒) สรุป รวบรวมและจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ คน ๑ ครั้ง
- ๓) จัดทำเล่มเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ เล่ม
- ๔) ประชุมชี้แจงการขอจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒ ครั้ง
- ๕) ประชุมการจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวน ๒ ครั้ง
- ๖) บันทึกข้อมูลการจัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยนำเข้าข้อมูลผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การจัดตั้งงบประมาณ ฯ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๗) ประชุมพิจารณาจัดตั้งงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๘) ประชุมคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๒๐ คน ๑ ครั้ง
- ๙) ประชุมการจัดทำเอกสารเพื่อรับการติดตามตัวชี้วัดจาก สพฐ. จำนวน ๓๐ คน ๒ ครั้ง
- ๑๐) การติดตามการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๒๐ คน ๑ ครั้ง
- ๑๑) การติดตามการบริหารงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โรงเรียนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ และงบเงินอุดหนุนของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒ ครั้ง
- ๑๒) การรายงานผลการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายตามแผนบริหารการศึกษา ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานตามไตรมาส ของโรงเรียน ๒๕๒ โรงเรียน จำนวน ๔ ครั้ง

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อรองรับการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ใช้เป็นแนวทางขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ มีการติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบและตรงตามปฏิทินที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) โรงเรียนในสังกัด ได้รับการจัดสรรสื่อ ครุภัณฑ์ อาคารสถานที่ และงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีความปลอดภัยต่อครู นักเรียน และผู้รับบริการ ส่งผลให้ผู้เรียนมีความสุข

๕) โรงเรียนขนาดเล็กนำนักเรียนไปเรียนร่วมกับโรงเรียนหลัก ที่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน มีการบริหารจัดการทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพ

๖) ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้น กลยุทธ์ของ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างครบถ้วนทุกประเด็น

๗) โรงเรียนในสังกัด ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ งบลงทุน รายการครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้าง และงบสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	กิจกรรมที่ ๑ การบริหารจัดการ ด้านนโยบายและแผน ๑.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ประชุมพิจารณาจัดสรร งบประมาณรายจ่ายและพิจารณา ร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ ^๑ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ ^๒ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ ^๓ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ ^๔ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๒	กิจกรรมที่ ๒ การจัดตั้ง จัดสรร งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒.๑ ประชุมชี้แจงการขอจัดตั้ง งบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้กับ สถานศึกษาในสังกัด ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการพิจารณา จัดตั้งงบประมาณ งบลงทุน ค่า ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘			

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑. เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา
๒. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น
๓. เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไว้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และสามารถขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด มีสื่อครุภัณฑ์ และอาคารสถานที่ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างเป็นระบบ ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นขององค์กร

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ผลลัพธ์.

- ๑. การบริหารจัดการศึกษา และการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา
- ๒.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสามารถพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด และเป็นไปตามความต้องการตามบริบทของท้องถิ่น
- ๓.สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญและสถานศึกษา มีการบริหารงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๔. มีระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดเก็บและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน สามารถบริหารงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามความต้องการจำเป็นและขาดแคลน
- ๕.การปฏิบัติงานในด้านการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาและการให้บริการทางการศึกษา ภายใต้ความรับผิดชอบของกลุ่มนโยบายและแผน สามารถขับเคลื่อนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน .๑,๒๐๐. บาท
๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน ๕๔๐ บาท เมื่อวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘
๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๖๖๐ บาท เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

- ๑.....ไม่มี.....
- ๒.....

๗.ข้อเสนอแนะ

- ๑.....ไม่มี.....
- ๒.....

กิจกรรมที่ ๒ การจัดตั้ง จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๔๗,๘๐๐. บาท
๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน ๔๗,๘๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘
๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๔๗,๘๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

- ๑.....ไม่มี.....
- ๒.....

๗.ข้อเสนอแนะ

- ๑.....ไม่มี.....
- ๒.....

ลงชื่อ มังกร ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายมังกร พลพวก)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการพัสดุ ของสถานศึกษา
ภายใต้แผนงาน สพฐ. ด้านประสิทธิภาพ
กลุ่มที่รับผิดชอบ นางสาววิภา ลีศรีครานนท์และคณะ
ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๑-๗๓๙๘๑๐๐
E-mail ratanaporn๒๕๓๗@gmail.com
ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘
(/) ดำเนินการแล้ว () อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๕๐๑ คน ดังนี้

- ๑) ผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๒๒๕ คน
- ๒) เจ้าหน้าที่พัสดุ ของสถานศึกษา จำนวน ๒๕๒ คน
- ๓) เจ้าหน้าที่การเงิน สพป.อำนาจเจริญ และผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๔ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) สถานศึกษาในสังกัด มีระบบการควบคุมและการบริหารจัดการทางการเงินที่เข้มแข็ง ลดความเสี่ยง บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เป็นไปอย่างรัดกุม มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ประหยัดและเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง ตลอดจนมีความเข้าใจในการดูแลรักษาและครอบครองที่ราชพัสดุ ปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

๒) ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของสถานศึกษาในสังกัดสามารถเข้าใช้งานและบันทึกกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างในระบบ e-GP ได้ จัดทำทะเบียนคุมเงินที่เกี่ยวข้อง บัญชีวัสดุและทะเบียนคุมทรัพย์สิน จัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การใช้ประโยชน์และการขอขึ้นทะเบียนที่ราชพัสดุได้ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องและครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	๑๓ ธ.ค.๖๘ -จัดประชุม เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติงานด้านการ พัสดุของ สถานศึกษา จำนวน ๑ วัน			

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑) เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับบุคลากรการเงินของสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการพัสดุที่เกี่ยวข้อง การขึ้นทะเบียนที่ราช การใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุ ได้อย่างถูกต้องและสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานที่ตนรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒) ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา ทศนคติและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานราชการ

๓) เพื่อยกระดับการบริหารจัดการองค์กรของสถานศึกษาให้มีสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานได้ และกำกับติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายภาครัฐ

ผลลัพธ์.

๑) ผู้บริหารโรงเรียนและผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มมากขึ้น สามารถบันทึกข้อมูลในระบบ e-GP ได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเข้าใจการขอขึ้นทะเบียนที่ราช การใช้ประโยชน์ในที่ราชพัสดุได้เป็นอย่างดี

๒) สถานศึกษาในสังกัด มีความเข้าใจในการดูแลรักษาและครอบครองที่ราชพัสดุ และสามารถจัดทำทะเบียนคุมเงินที่เกี่ยวข้องและจัดทำเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓) ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ปัญหา ทักษะคติและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานราชการ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการองค์กรของสถานศึกษาให้มีสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานได้ และกำกับติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบายภาครัฐ

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๙๓,๗๘๐. บาท
๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน ๙๓,๗๘๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๘
๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน - บาท

๖.ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมเป็นหน้าที่การเงิน บัญชี ที่ปฏิบัติงานใหม่มีความสนใจเป็นจำนวนมาก ต้องการให้เพิ่มเวลาในการจัดอบรมจาก ๑ วัน เป็น ๒ วัน วันแรกสำหรับผู้ที่ไม่เคยทำหรือเป็นพัสดุใหม่ ส่วนวันที่ ๒ เป็นผู้บริหาร ๑ วัน

๒. ผู้เข้าอบรมมีความสนใจดีมาก แต่บางโรงเรียนผู้เข้าอบรมต้องแบ่งเวลาไปจัดทำเรื่องของงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ด้วยทำให้การอบรมไม่ต่อเนื่อง

๗. ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการจัดอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และต้องกรให้เพิ่มเวลาในการจัด
อบรมจาก ๑ วัน เป็น ๒ วัน วันแรกสำหรับผู้ที่ไม่เคยทำหรือเป็นพัสดใหม่ ส่วนวันที่ ๒ เป็นผู้ที่เคยทำพัสดเดิมอยู่แล้ว

๒. จัดการอบรมได้ดี เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยตั้งใจและความรอบคอบมากขึ้น แต่ติดเนื้อหาหลายเรื่อง อาจจะตามไม่ทันสำหรับพัสตมือใหม่ และขอขอลคุณทุกท่านที่ให้ความรู้ในวันนี้

๓. เนื่องจากการทำพัสดุเป็นครั้งแรก จึงไม่ค่อยเข้าใจมีความสับสน จึงต้องการให้ฝึกปฏิบัติการลงระบบ e-GP ที่ครบถ้วนทุกขั้นตอน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการทำงาน

ลงชื่อ วิชา ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาววิภา ลีฉัตรานนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (กลุ่มลูกจ้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ภายใต้แผนงาน สพฐ. พัฒนาและเสริมสร้างสร้างศักยภาพผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวรยุทธ์ เมืองฟิล และคณะ
โทรศัพท์มือถือ ๐๘๔-๙๔๖๗๘๒๕
E-mail r.c.n.๒๕๑๘@gmail.com
ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เสิ่งปริมาณ

บุคลากรทางการศึกษา กลุ่มลูกจ้าง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญเข้าร่วมโครงการและผ่านการพัฒนาตามหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐ รวมทั้งสิ้น ๒๖๓ จำแนกเป็น

- ๑) ลูกจ้างประจำ จำนวน ๓๓ คน
- ๒) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๒๓๐ คน

๓.๒ เสิ่งคุณภาพ

- กลุ่มลูกจ้าง มีความรู้ความเข้าใจ ดังนี้
- ๑) สิทธิประโยชน์เกื้อกูลเกี่ยวกับลูกจ้างของส่วนราชการ
 - ๒) ระเบียบกระทรวงการคลังเกี่ยวกับลูกจ้าง
 - ๓) การพัฒนาตน พัฒนางานในศตวรรษที่ ๒๑

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑		๑๔-๑๕ มี.ค. ๒๕๖๘ จัดอบรมพัฒนาตาม หลักสูตร จำนวน ๒ วัน ๑ คืน		

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้าพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจ และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน
- ๒) เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจสิทธิประโยชน์และกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓) เพื่อให้ผู้เข้ารับการพัฒนารู้แล้กเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานร่วมกัน

ผลลัพธ์.

ผู้เข้าร่วมการพัฒนาสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการอบรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีแนวคิดและวิธีการทำงานที่ถูกต้องเหมาะสมและมีศรัทธาในอาชีพ

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๓๔๐,๐๐๐ บาท
๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน ๒๑๐,๓๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘
๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

๗.ข้อเสนอแนะ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ การพัฒนาการขับเคลื่อนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

☒ ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

☒ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (12) พัฒนาการเรียนรู้

☒ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพ

☒ นโยบายและจุดเน้น สพฐ.ด้านการศึกษา

☒ กลยุทธ์ สพฐ. ที่ 3 การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

☒ กลยุทธ์ สพ.อำนาจเจริญที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง

ประเภทของโครงการ ☒ พัฒนางาน

☐ ดำเนินการตามปกติ

E-mail

ลักษณะโครงการ (/) ต่อเนื่อง () ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป)ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๑ โรงเรียน ได้รับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ
การศึกษาจาก คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะอนุกรรมการ ก.ต.ป.น.

๓.๑.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงาน ๔
ฝ่ายของทุกโรงเรียนในสังกัด

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลลัพธ์ของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นในระยะยาว เป็นผลปลายทางจากการ
ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้น)

๓.๒.๑ โรงเรียนได้มีการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในการบริหารงานทั้ง ๔ ฝ่าย และมีการ
พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ

๓.๒.๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ มีข้อมูลสารสนเทศในการบริหารงาน ๔
ฝ่ายของทุกโรงเรียนในสังกัด อย่างชัดเจนและครบถ้วน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีนวัตกรรมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
อย่างมีประสิทธิภาพส่งผลต่อผู้เรียนให้มีทักษะสอดคล้องตามศตวรรษที่ ๒๑

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.๒๕๖๘)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑		๑.วางแผนการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ๒.พิจารณาเห็นชอบแผนนิเทศกติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑.การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒.ประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และคณะกรรมการ เพื่อจัดทำเครื่องมือนิเทศฯ และกำหนดการนิเทศติดตามฯ ของโรงเรียนในสังกัด	

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

- ๑.มีแผนนิเทศการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒.โรงเรียนในสังกัดได้รับการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลจากคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)และอนุกรรมการ ก.ต.ป.น.จำนวน ๒๕๑ โรงเรียน ส่งผลให้โรงเรียนโรงเรียนมีการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนที่สูงขึ้น
- ๓.มีรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. และอนุกรรมการ ก.ต.ป.น.
- ๔.โรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดีตามภารกิจหลัก ๔ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายงบประมาณ ฝ่ายบริหารงาน บุคคล และฝ่ายการบริหารงานทั่วไป ส่งผลให้มีการดำเนินตามนโยบายของ สพฐ.

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๕.โรงเรียนนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ส่งผลให้นักเรียนมีการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ คิดคำนวณฯ และมีตามสมรรถนะของผู้เรียน ๕ ด้าน

๖.โรงเรียนมีการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย /จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

๗.โรงเรียนมีนวัตกรรมในด้านบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนการสอน และด้านคุณภาพนักเรียนให้มีทักษะสอดคล้องตามศตวรรษที่ ๒๑

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๔.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน	๑๕,๐๐๐...บาท
๔.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน	-.....บาท เมื่อวันที่
๔.๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท เมื่อวันที่.๓๑..พ.ค..๒๕๖๘...

๖.ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๗.ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อพิศประภา..... ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพิศประภา โสตาภักดี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษา
ภายใต้แผนงาน สพฐ.	ที่ ๑๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
กลุ่มที่รับผิดชอบ	ส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิไลวรรณ สุภชาติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โทรศัพท์มือถือ	๐๙๘๐๙๖๒๙๗๑
E-mail	wilaiwan.s@amnat-ed.go.th
ลักษณะโครงการ	() ต่อเนื่อง (/) ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	(ระบุ ว/ด/ป) มีนาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. เพิ่มประสิทธิภาพเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญจำนวน ๑ เว็บไซต์ www.amnat-ed.go.th
- ๓.๑.๒. ปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบบริการข้อมูลภาครัฐ Big Data จำนวน ๑ ระบบ
- ๓.๑.๓ ปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (งานสารบรรณ และบริหารงานทั่วไป) และระบบบริการออนไลน์ One Stop Service, ระบบข้อตกลงในการพัฒนางาน DPA Onlineรวมจำนวน ๒ ระบบ
- ๓.๑.๔ อบรมการใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศของสถานศึกษา (DMC, OBEC-Asset) ครู/บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนในสังกัด ๒๕๒ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ สพป.อำนาจเจริญ มีเว็บไซต์สำนักงานที่ทันสมัย และมีระบบสารสนเทศภาครัฐ Big Data สะดวกในการเข้าใช้บริการและมีข้อมูลที่ต้องเป็นปัจจุบัน มีการบูรณาการใช้ข้อมูลร่วมกันทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน
- ๓.๒.๒ สพป.อำนาจเจริญ มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงาน มีระบบบริการออนไลน์อำนวยความสะดวกแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดภาระในการเดินทางมาขอใช้บริการ และลดการสูญเสียเวลาในการจัดเรียนการสอน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓.๒.๓ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ รายงานข้อมูลตามโปรแกรมระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ได้ทันตามเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและมีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา บุคลากรผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศมีเครือข่ายการประสานงานที่รวดเร็วทั่วถึง

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	ประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ สพป.อำนาจเจริญ ๙,๖๘๐	-	-	-
๒				ประชุมเชิงปฏิบัติการ ปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริการ ฐานข้อมูลกลาง ภาครัฐ Big Data (ยัง ไม่ดำเนินการ)
๓	ประชุมปฏิบัติการ ปรับปรุงพัฒนาระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อ สนับสนุนการบริหาร จัดการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และระบบ บริการออนไลน์ ๔,๘๔๐			
๔			อบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานโปรแกรม ระบบสารสนเทศทาง การศึกษา DMC และ	

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

			ระบบสินทรัพย์ สพฐ. OBEC Asset ๑,๕๓๐	
กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
๕				อบเชิงปฏิบัติการการ ใช้งานระบบสนับสนุน การบริหารจัดการ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาและระบบ บริการ E-service (ยัง ไม่ดำเนินการ)

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

- ๑) สพป.อำนาจเจริญมีเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารกิจกรรมเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน สะดวกในการเข้าใช้บริการ
- ๒) สพป.อำนาจเจริญมีระบบสารสนเทศภาครัฐ Big Data ให้บริการสารสนเทศทางการศึกษา ที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีการบูรณาการใช้ข้อมูลร่วมกันทั้งภายในหน่วยงาน และภายนอกหน่วยงาน
- ๓) สพป.อำนาจเจริญ มีระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงาน มีระบบบริการออนไลน์อำนวยความสะดวกแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดภาระในการเดินทางมาขอใช้บริการ และลดการสูญเสียเวลาในการจัดเรียนการสอน
- ๔) โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ รายงานข้อมูลผ่านโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการศึกษา ได้ทันเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและมีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษา บุคลากรผู้รับผิดชอบระบบข้อมูลสารสนเทศมีเครือข่ายการประสานงานที่รวดเร็วทั่วถึง

ผลลัพธ์

- ๑) การประชาสัมพันธ์และความโปร่งใส: สพป.อำนาจเจริญมีเว็บไซต์ที่เป็นช่องทางในการเผยแพร่ข่าวสารกิจกรรม และข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน ช่วยให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว
- ๒) การใช้ข้อมูลสารสนเทศภาครัฐ (Big Data) อย่างมีประสิทธิภาพ: ระบบสารสนเทศที่พัฒนาให้บริการข้อมูลทางการศึกษาที่ถูกต้องและทันสมัย ส่งเสริมการใช้ข้อมูลร่วมกันภายในและระหว่างหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- ๓) การสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล: การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการศึกษาทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการออนไลน์ที่สะดวก ลดภาระการเดินทาง ลดเวลาในการดำเนินงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔) การจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่เป็นระบบ: โรงเรียนในสังกัดสามารถรายงานข้อมูลผ่านโปรแกรมระบบสารสนเทศทางการศึกษาได้ตรงตามเวลาที่กำหนด มีข้อมูลที่ช่วยในการบริหารจัดการศึกษา รวมถึงเครือข่ายการประสานงานที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุม

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท

๕.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๖,๐๕๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๓ งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๔,๙๕๐ บาท เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๗.ข้อเสนอแนะ

หน่วยงานต้นสังกัด (สพฐ.) ควรจัดสรรคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ที่ใช้ภายในสำนักงานให้เพียงพอ มีคุณภาพมีความทันสมัย เพื่อรองรับการพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรดิจิทัล รวมทั้งเพื่อสนับสนุนการให้บริการออนไลน์ที่สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย

ลงชื่อ วิไลวรรณ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิไลวรรณ สุภชาติ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล
ภายใต้แผนงาน สพฐ. ข้อ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลุ่มที่รับผิดชอบ ส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิไลวรรณ สุภชาติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
โทรศัพท์มือถือ ๐๙๘๐๙๖๒๙๗๑
E-mail wilaiwan.s@amnat-ed.go.th
ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุ ว/ด/ป) มีนาคม – สิงหาคม ๒๕๖๘

๒.สถานะของโครงการ
() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
ครู/บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนในสังกัด อย่างน้อยโรงเรียนละ ๒ คน รวมอย่างน้อย ๕๐๐ คน
บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ จำนวน ๓๕ คน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
๓.๒.๑ ครูผู้ผ่านการอบรม มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้
๓.๒.๒ บุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานได้

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรม ที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.๖๗)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	-	-	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เตรียมการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา สมรรถนะครูและ บุคลากรทางการศึกษา	-

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

			ด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	
๒			อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการการศึกษาสำหรับโรงเรียน (online)	
๓	-			อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการการศึกษาสำหรับบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (onsite)

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑) อบรมพัฒนาครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ หลักสูตร AI for Education จำนวน ๑,๐๐๐ คน

๒) พัฒนาบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ หลักสูตรการประยุกต์ใช้ AI ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๖๐ คน

ผลลัพธ์

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอนได้

๒) บุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ สามารถประยุกต์ใช้ AI ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

๕.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๔,๓๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๙ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๓ งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๙,๗๐๐ บาท เมื่อวันที่ ๑๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค

๑. พื้นความรู้ของผู้เข้าอบรมไม่เท่ากัน
๒. ความไม่พร้อมทางด้านอุปกรณ์ของผู้เข้าอบรมออนไลน์ เช่น ความเร็วสัญญาณอินเทอร์เน็ต เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับเข้าอบรมออนไลน์ และเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับปฏิบัติตามผู้สอน

๗.ข้อเสนอแนะ

ควรมีการอบรม onsite เป็นบางหลักสูตร หรือจัดอบรมสำหรับผู้เข้าอบรมที่มีพื้นความรู้น้อย

ลงชื่อ วิลัยวรรณ ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาววิลัยวรรณ สุขชาติ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ภายใต้แผนงาน สพฐ. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรัชดา อุทโทและคณะ

โทรศัพท์มือถือ ๐๖๑-๐๓๐๙-๙๒๓

E-mail kobrachadab๒๕๑๖@gmail.com

ลักษณะโครงการ () ต่อเนื่อง (/) ใหม่

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

๒.สถานะของโครงการ

() ดำเนินการแล้ว (/) อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนเป้าหมายในสังกัดที่จัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัย จำนวน ๒๕๒ โรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจและทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑.ครูผู้สอนระดับการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๒๕๒โรงเรียนสามารถดำเนินการประเมินพัฒนาการนักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ที่กำหนด
- ๒.ครูผู้สอนระดับการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๒๕๒ โรงเรียนได้รับการทบทวนหลักสูตรสถานศึกษาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.ครูผู้สอนระดับการศึกษาปฐมวัย สามารถจัดทำผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้
- กิจกรรมที่ ๑ เทคนิคและวิธีการเก็บเด็ก
 - กิจกรรมที่ ๒ รูปแบบ การจัดประสบการณ์ พัฒนาทักษะด้านภาษา รู้จักรูปแบบและเสียงพยัญชนะ
 - กิจกรรมที่ ๓ รูปแบบ การจัดประสบการณ์ พัฒนาทักษะด้านคณิตศาสตร์ รู้จักเสียง รูปและจำนวน

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ				รวม
	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๘)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๘)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	
๑.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	-	-	-	-	-
๒.การอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน	-	-	-	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
๓.กิจกรรมนิเทศ ติดตาม หลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน	-	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
การคัดเลือกผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย จำนวน ๓ กิจกรรม ดังนี้ -กิจกรรมที่ ๑ เทคนิคและวิธีการเก็บเด็ก -กิจกรรมที่ ๒ รูปแบบ การจัดประสบการณ์ พัฒนาทักษะด้านภาษา รู้จักรูปแบบและเสียงพยัญชนะ -กิจกรรมที่ ๓ รูปแบบ การจัดประสบการณ์ พัฒนาทักษะด้านคณิตศาสตร์ รู้จักเสียง รูปและจำนวน	-	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
รวมงบประมาณ	-	-	-	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

๕.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียน มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดการเรียนการสอนและประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้วยเครื่องมือและแบบประเมินของสพฐ.

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัด สามารถจัดทำผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๓. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดการพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้วยโปรแกรม DSPM Amnatcharoen

๔. เด็กปฐมวัยจังหวัดอำนาจเจริญมีไอคิว เกิน ๑๐๓ ตามกิจกรรม “รวมพลัง สานฝัน สร้างสรรค์เด็กไทยไอคิวเกิน ๑๐๓” จังหวัดอำนาจเจริญ

ผลลัพธ์

๑. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดการเรียนการสอนและประเมินพัฒนาการนักเรียนที่จบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ด้วยเครื่องมือและแบบประเมินของสพฐ. และมีผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัย

๒. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอนปฐมวัยของโรงเรียนในสังกัด จำนวน ๒๕๒ โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถจัดการพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้วยโปรแกรม DSPM Amnatcharoen

๓. เด็กปฐมวัยจังหวัดอำนาจเจริญมี ไอคิวเกิน ๑๐๓ กิจกรรม “รวมพลัง สานฝัน สร้างสรรค์เด็กไทยไอคิวเกิน ๑๐๓” จังหวัดอำนาจเจริญ ตามโครงการพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๕.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน๓๐,๐๐๐.....บาท

๕.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๐ บาท เมื่อวันที่ – เดือน - พ.ศ.๒๕๖๘

๕.๓ งบประมาณคงเหลือ จำนวน๓๐,๐๐๐...บาท เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘

๖. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๗. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อ รัชดา ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางรัชดา อุทโท)

ตำแหน่ง ศึกษาานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑.ชื่อโครงการ	การประเมินผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
ภายใต้แผนงาน สพฐ.	ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายใต้โครงการเสริมสร้างนักเรียนมีความรู้สมรรถนะที่จำเป็น มีความสุขและมีการพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ
โทรศัพท์มือถือ	นางสาวทมิตา ไชยศรี ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
E-mail	๐๙๑๖๙๗๘๕๔
ลักษณะโครงการ	() ต่อเนื่อง (✓) ใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	(ระบุ ว/ด/ป).....

๒.สถานะของโครงการ

(✓) ดำเนินการแล้ว () อยู่ระหว่างการดำเนินงาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเข้ารับการประเมิน จำนวน ๒๕๒ แห่ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเข้ารับการประเมิน ได้รับการประเมินผลการดำเนินงาน
สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา มีผลการ
ประเมินระดับต้นสังกัด เพื่อขอรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับจังหวัดต่อไป

รายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ระยะเวลาใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่	ไตรมาสที่ ๑/๖๘ (๑ ต.ค.-๓๑ ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒/๖๘ (๑ ม.ค.-๓๑ มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓/๖๘ (๑ เม.ย.-๓๐ มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔/๖๘ (๑ ก.ค.-๓๐ ก.ย.)
	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)	วัน/เดือน/ปี (รายละเอียดกิจกรรม)
๑	การประเมินผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗			

๔.ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเข้ารับการประเมิน ได้รับการประเมินผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และผ่านการประเมิน “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข” ระดับต้นสังกัด จำนวน ๑๓๙ แห่ง แยกเป็น สถานศึกษาดีเด่น ระดับเงิน จำนวน ๔๘ แห่ง ระดับทอง จำนวน ๓๑ แห่ง ระดับเพชร จำนวน ๔๘ แห่ง รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑ จำนวน ๑๐ แห่ง รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๒ จำนวน ๒ แห่ง

ผลลัพธ์

โรงเรียนในสังกัดที่สมัครเข้ารับการประเมิน ได้รับการประเมินการประเมินผลการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และสามารถขับเคลื่อนงานการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา มีความพร้อมเพื่อขอรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับจังหวัดต่อไป

๕. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

๔.๑ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๔.๒ ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว	จำนวน ๙,๔๘๐ บาท เมื่อวันที่เดือน ...พ.ศ....]
๔.๓ งบประมาณคงเหลือ	จำนวน ๕,๕๒๐ บาท เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

๖.ปัญหา/อุปสรรค
ไม่มี

๗.ข้อเสนอแนะ
ไม่มี

ลงชื่อ ทมิตา ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวทมิตา ไชยศรี)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา