



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ  
เรื่อง ประกาศตำแหน่งว่างและคาดว่าจะว่าง เพื่อรับย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ

ตามที่ ก.ค.ศ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดขนาดสถานศึกษาและรายละเอียด ตัวชี้วัดและคะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่ง ผู้บริหาร สถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ จึงประกาศตำแหน่งว่างและคาดว่าจะว่าง ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ยื่นคำร้องขอย้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถยื่นคำร้องขอย้ายไปตรงตำแหน่งที่ว่างและตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างได้ โดยให้ผู้ ประสงค์ขอย้าย ศึกษาหลักเกณฑ์การย้ายฯ และรายละเอียดตัวชี้วัดให้ชัดเจน และให้ส่งคำร้องขอย้ายพร้อม เอกสารประกอบการพิจารณาตามจำนวนที่กำหนดไว้ในคำชี้แจงการจัดส่งเอกสารหลักฐานในการขอย้ายผู้บริหาร สถานศึกษา ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการและในเวลาราชการ) โดยถือวันเวลาตามประทับตราลงทะเบียนรับหนังสือเป็น สำคัญหากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย และไม่อนุญาตให้เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงหลักฐานข้อมูลหรือเอกสาร ใดๆ ภายหลังจากพ้นระยะเวลาที่กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพิทยา นามบุญลือ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ



คำชี้แจงการจัดส่งเอกสารประกอบการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สำหรับผู้ยื่นคำร้องขอย้าย  
กรณีที่ ๑ การย้ายกรณีปกติ, กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนา  
คุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ  
(แนบท้ายหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญที่ ศธ๐๔๓๓๖/ว๒๗๙๗ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๑. คำร้องขอย้าย จำนวน ๒ ชุด (เข็บบรวมกับหนังสือนำส่งไม่ต้องเข้าเล่ม) โดยแต่ละชุดให้แนบเอกสารดังนี้
- ๑.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ (รับรองโดยเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติทุกหน้า/ทุกเล่ม/ทุกชุด)
  - ๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (รับรองสำเนาด้วยตนเองทุกหน้า/ทุกเล่ม/ทุกชุด)
  - ๑.๓ แนบสำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ (รับรองสำเนาด้วยตนเองทุกหน้า/ทุกเล่ม/ทุกชุด)
  - ๑.๔ แบบเสนอความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมแนบบรายงานการประชุม (รับรองสำเนาด้วยตนเองทุกหน้า/ทุกเล่ม/ทุกชุด)
  - ๑.๕ แบบแสดงความสมัครใจผู้ส่งคำร้องขอย้าย กรณีที่ ๒ การย้ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่ม ๑ ฯ

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ จำนวน ๗ ชุด  
จัดทำเอกสารตามรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้จัดทำในรูปเล่มรวมกัน จำนวน ๗ เล่ม (ยกเว้นองค์ประกอบที่ ๑.๓ / องค์ประกอบที่ ๔ / องค์ประกอบที่ ๕.๑ และองค์ประกอบที่ ๖.๑ ไม่ต้องนำมารวมในเล่มนี้)

๓. เอกสารบทสรุปความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบที่ ๑.๓) จำนวน ๗ ชุด  
ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนบทสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้านความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ตามนโยบาย และจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนดให้ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมเอกสารอ้างอิงแนบท้าย ทั้งนี้ หากเขียนเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน

๔. เอกสารวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา (องค์ประกอบที่ ๔) จำนวน ๗ ชุด  
ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ แสดงให้เห็นถึงการบริหารเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม โดยน่านโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเขียนเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แนวดำเนินในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชนและเครือข่าย โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ ไม่มีเอกสารอ้างอิงแนบท้าย โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้หากเขียนเกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน

๕. เอกสารผลการพัฒนาตนเอง (องค์ประกอบที่ ๕.๑) จำนวน ๗ ชุด  
ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายเขียนสรุปผลการพัฒนาตนเองและการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กำหนดให้ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้หากเขียนเกิน ๕ หน้าหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



๖.เอกสารความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ ฯลฯ (องค์ประกอบที่ ๖.๑) จำนวน ๗ ชุด

ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ และการเป็นพลเมืองที่ดี โดยพิจารณาจากรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ และการเข้าร่วมกิจกรรมในสถานศึกษาปัจจุบัน ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายในแต่ละครั้ง โดยมีเนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ พร้อมเอกสารอ้างอิงแนบท้ายไม่เกิน ๑๐ หน้า โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง QR Code ทั้งนี้หากเขียนเกิน ๕ หน้าหรือเอกสารอ้างอิงแนบท้ายเกิน ๑๐ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน



**งบหน้าการจัดเรียงเอกสาร (ยกเว้นองค์ประกอบที่ ๑.๓,๔,๕.๑ และ๖.๑)**  
**ประกอบการให้คะแนนตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย**  
**ที่ขอย้ายมาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ**  
 ชื่อ-สกุล ผู้ขอย้าย.....ตำแหน่ง.....โรงเรียน.....  
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอำนาจเจริญ ตำแหน่งเลขที่.....อันดับ.....เงินเดือน.....บาท

| ที่   | องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด   | เอกสารประกอบ                           | คะแนนที่ได้    | หมายเหตุ |
|---|--|--|----------------|----------|
| ๑   | ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา<br>๑.๑ คุณวุฒิ (๕ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
|   | ๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ<br>คณะทำงาน หรือวิทยากร (๕ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
| ๒   | ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา และระยะเวลาใน<br>การดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่   |  |                |          |
|   | ๒.๑ ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา<br>๒.๑.๑ การดำรงตำแหน่ง (๕ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
|   | ๒.๑.๒ การดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือ<br>ผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบัน(๕ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
|   | ๒.๑.๓ ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือ<br>ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้านการศึกษาพิเศษ<br>๑) ขนาดสถานศึกษาที่ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง (๕ คะแนน)<br>๒) ประเภทของสถานศึกษาและประสบการณ์ด้าน<br>การศึกษาพิเศษ (๕ คะแนน) | หน้า.....ถึง.....<br>หน้า.....ถึง..... | .....<br>..... |          |
|   | ๒.๒ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เหลืออยู่ (๕ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
| ๓   | ผลงานที่เกิดจากปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน   |  |                |          |
|   | ๓.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับนักเรียน (๓ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
|   | ๓.๒ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับข้าราชการครูและบุคลากรใน<br>สถานศึกษา (๓ คะแนน)  | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
|   | ๓.๓ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา (๔ คะแนน)  | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
|   | ๓.๔ การแก้ปัญหาที่นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา<br>(Dropout) (๕ คะแนน)  | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
| ๓.๕ อัตราเพิ่มขึ้นของจำนวนนักเรียนในสถานศึกษาที่ดำรง<br>ตำแหน่งอยู่ (๕ คะแนน) | หน้า.....ถึง.....  | .....                                  |                |          |
| ๕   | การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ  |  |                |          |
|   | ๕.๒ ผลการพัฒนาวิชาชีพ (๕ คะแนน)  | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
| ๖   | ความประพฤติและค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจใน<br>ประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย ฯลฯ  |  |                |          |
|   | ๖.๒ การรักษาวินัยฯ (๕ คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |
| ๗   | ผลการประเมินตามข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA)(๑๐คะแนน)   | หน้า.....ถึง.....                      | .....          |          |

หมายเหตุ ให้แนบถัดจากปก และประเมินให้คะแนนตนเองมาพร้อมด้วย

ลงชื่อ

ผู้ขอย้าย

(.....) วันที่.....เดือน.....๒๕๖๘

แบบแสดงความสมัครใจ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา  
กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
กลุ่ม ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป

ผู้อำนวยการสถานศึกษา  รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ติดรูปถ่าย  
ขนาด  
๑นิ้วX๑.๕นิ้ว

๑.ชื่อ-สกุล..... เลขบัตร ปชช.....  
ตำแหน่ง.....สังกัด.....  
วิทยฐานะ.....ได้รับวิทยฐานะปัจจุบัน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
รับเงินเดือน อันดับ.....เงินเดือน.....บาท (เงินเดือน ณ ปัจจุบัน)  
วันเดือนปีที่บรรจุ.....เบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้.....

๒.วุฒิการศึกษา โดยให้ระบุวุฒิการศึกษา(สาขาวิชาเอกและสถาบันการศึกษาที่สำเร็จ) ทุกระดับ

๒.๑ ปริญญาตรี วุฒิ (ชื่อย่อ).....สาขา.....สถาบัน.....  
๒.๒ ปริญญาโท วุฒิ (ชื่อย่อ).....สาขา.....สถาบัน.....  
๒.๓ ปริญญาเอก วุฒิ (ชื่อย่อ).....สาขา.....สถาบัน.....  
๒.๔ อื่น ๆ.....

๓.เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน  
เกษียณอายุราชการ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ....

๔.ประวัติการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา /ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จนถึงปัจจุบัน

๔.๑ ตำแหน่งรองผอ.ร.ร./ผอ.ร.ร. โรงเรียน.....สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
(ตามคำสั่งสปป./สพม.....ที่...../.....สั่ง ณ วันที่.....)  
๔.๒ ตำแหน่งรองผอ.ร.ร./ผอ.ร.ร. โรงเรียน.....สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
(ตามคำสั่งสปป./สพม.....ที่...../.....สั่ง ณ วันที่.....)  
๔.๓ ตำแหน่งรองผอ.ร.ร./ผอ.ร.ร. โรงเรียน.....สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
(ตามคำสั่งสปป./สพม.....ที่...../.....สั่ง ณ วันที่.....)  
๔.๔ ตำแหน่งรองผอ.ร.ร./ผอ.ร.ร. โรงเรียน.....สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
(ตามคำสั่งสปป./สพม.....ที่...../.....สั่ง ณ วันที่.....)  
๔.๕ ตำแหน่งรองผอ.ร.ร./ผอ.ร.ร. โรงเรียน.....สังกัด.....  
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน  
(ตามคำสั่งสปป./สพม.....ที่...../.....สั่ง ณ วันที่.....)

๕.สมัครใจที่จะปฏิบัติราชการตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทาง  
ราชการ ประเภทที่ ๑ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนา  
คุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาทั่วไป ดังนี้

๕.๑ ลำดับที่ ๑ โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
๕.๒ ลำดับที่ ๒ โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
๕.๓ ลำดับที่ ๓ โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เหตุผล.....

๖. ข้อมูลวินัย

ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย

เคยถูกลงโทษทางวินัย กรณี.....เมื่อวันที่.....

๗. แนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๗.๑ สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖ จำนวน.....ชุด

๗.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน.....ชุด

๗.๓ แนบเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น.....  
..... จำนวน.....ชุด

๗.๔ รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน.....ชุด

๗.๕ รายงานการประชุม อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา (กรณีย้ายต่างเขตพื้นที่การศึกษา)

เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
อำนาจเจริญ ในการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา กรณีที่ ๒ การย้ายกรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ประเภทที่ ๑  
การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กลุ่มที่ ๑ การย้ายผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน  
สถานศึกษาทั่วไป โดยคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัครใจ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชา.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



